



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г.Томска
ул. Новосибирская, д.39, Томск, 634049, тел./ факс директор(382 2) 67 86 91; заместители(382 2) 67 54 80;
e-mail: gym29@education70.ru ОКПО 36286650, ИНН/КПП 7020014830/701701001



(в новой редакции от 09 января 2021 года, приказ № 3)

**Правила внутреннего трудового распорядка
лагеря, организованного на базе муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения гимназии №29 г. Томска,
осуществляющей организацию отдыха и
оздоровления обучающихся в каникулярное
время с дневным пребыванием**

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка лагеря, организованного на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №29 г. Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее – Правила) - это локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами основные права, обязанности и ответственность сотрудников лагеря, организованного на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №29 г. Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее – лагерь гимназии), режим работы, время отдыха, применение к работникам лагеря гимназии меры поощрения и взыскания.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе нормативно — правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13 июня 2018г. № 327-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;
- приказ Минобрнауки РФ от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.12.2020г. № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных

производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Закон Томской области от 12 августа 2013 года №149-ОЗ «Об образовании в Томской области» с изменениями и дополнениями;

- Устав МАОУ гимназии № 29 г.Томска;

- Положение о лагере, организованном муниципальным автономным общеобразовательным учреждением гимназией №29 г. Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

- положение «О лагере, организованном муниципальным автономным общеобразовательным учреждением гимназией №29 г. Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием» (утв. приказом № 624 от 18.11.2020г.);

- Устав МАОУ гимназии № 29 г.Томска;

- иные федеральные законы, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила рассмотрены и приняты общим собранием трудового коллектива гимназии (протокол № 4 от 09.01.2021г.), рассмотрены и одобрены педагогическим советом гимназии (протокол № 3 от 09.01.2021г.), рассмотрены и согласованы профсоюзным комитетом гимназии (протокол № 45 от 09.01.2021г.).

II. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛАГЕРЯ ГИМНАЗИИ.

2.1. К работе в лагере гимназии допускаются:

- лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью;

- прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, медицинский осмотр и имеющие допуск к работе .

2.2. Перед началом работы лагеря гимназии работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми под личную роспись.

2.3. К педагогической деятельности в лагере гимназии допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

2.4. На период работы лагеря гимназии приказом по основной деятельности назначаются исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией.

2.5. Исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией, назначенный приказом директора гимназии, руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, обеспечивает жизнедеятельность лагеря гимназии.

2.6. Исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией, и работники лагеря гимназии несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере гимназии, их жизнь и здоровье.

2.7. К работе в лагере гимназии привлекаются лица из числа работников гимназии, имеющие санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.8. К работе в лагере гимназии могут привлекаться специалисты гимназии, оказывающих услуги детям (музыкальный работник, медицинский работник, руководитель кружка, студии, педагог дополнительного образования и др.)

2.9. Коллектив педагогов, привлеченных для работы в лагере гимназии, определяет программу деятельности и систему управления в лагере гимназии.

III. ПРИЕМ В ЛАГЕРЬ ГИМНАЗИИ ДЕТЕЙ.

3.1. Лагерь гимназии организуется с дневным пребыванием детей.

3.2. Лагерь гимназии создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее – дети, воспитанники).

3.3. При комплектовании лагеря гимназии первоочередным правом пользуются дети из категорий малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Дети направляются в лагерь гимназии при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере гимназии.

3.5. Пребывание детей в лагере гимназии регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе гимназии, заключенным между гимназией и родителями (законными представителями) детей.

3.6. Деятельность детей в лагере гимназии организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря гимназии, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря гимназии.

3.7. Комплектование лагеря гимназии осуществляется по отрядам не более 25 человек для детей возраста от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет.

3.8. Комплектование отрядов производится с учетом:

- пожеланий детей и их родителей (законных представителей);
- интересов детей;
- санитарно – гигиенических норм и правил техники безопасности гимназии;
- финансовых и кадровых возможностей гимназии.

3.9. В лагере гимназии должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря гимназии и предоставляемым услугам, в том числе

должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере гимназии образовательным программам.

3.10. Дети зачисляются в лагерь гимназии на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) и договоров об организации отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе гимназии, заключенных между гимназией и родителями (законными представителями) детей.

3.11. В лагере гимназии создаются условия для осуществления спортивно – оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

3.12. Лагерь гимназии может функционировать в период каникул: осенних, зимних, весенних и летних.

IV. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ СОТРУДНИКОВ ЛАГЕРЯ ГИМНАЗИИ.

4.1. Время, в течение которого работник исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря гимназии, является его рабочим временем.

4.2. Лагерь гимназии имеет право работать в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) или шестидневной рабочей недели с одним выходным днём (воскресенье).

4.3. Максимальная продолжительность смены лагеря гимназии составляет 21 календарный день, исключая выходные и праздничные дни.

4.4. Режим работы для детей лагеря гимназии устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

4.5. Режим работы сотрудников лагеря гимназии определяется графиком работы, утвержденным приказом по основной деятельности директором гимназии.

4.6. Сотрудники лагеря гимназии знакомятся с графиком работы в лагере гимназии до начала работы под личную роспись.

4.7. Воспитатели отрядов приходят на работу за 10 минут до начала работы (8²⁰ч.).

4.8. В лагере гимназии устанавливается следующий трудовой распорядок для сотрудников и детей:

<i>Время</i>	<i>Мероприятия</i>
8²⁰ ч.	Приход на работу воспитателей.
8³⁰ ч. - 9⁰⁰ ч.	Сбор детей и подростков, зарядка.
9⁰⁰ ч. - 9¹⁵ ч.	Утренняя линейка.
9¹⁵ ч. - 10⁰⁰ ч.	Завтрак.
10⁰⁰ ч.- 12⁰⁰ ч.	Работа по плану отрядов, работа кружков и секций.
12⁰⁰ ч.-13⁰⁰ ч.	Оздоровительные процедуры.
13⁰⁰ ч.-14⁰⁰ ч.	Обед.
14⁰⁰ ч.-14³⁰ ч.	Свободное время детей.
14³⁰ ч.	Уход детей и сотрудников домой.

4.9. Исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией, ведет табель учета рабочего времени сотрудников лагеря гимназии, учитывает их явку на работу и уход с нее.

4.10. Воспитатели в ведомости посещений отмечают явку детей ежедневно.

4.11. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному, у сотрудников лагеря гимназии уменьшается на 1 час в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ЛАГЕРЯ ГИМНАЗИИ.

5.1. Сотрудники лагеря гимназии имеют право:

- а)** на безопасные условия труда;
- б)** на отдых, обеспечиваемый установлением нормированной продолжительности рабочего времени;
- в)** на защиту своих прав;
- г)** на возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Сотрудники лагеря гимназии обязаны:

- а)** добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими Правилами;
- б)** соблюдать трудовую дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- в)** посещать производственные совещания лагеря гимназии;
- г)** своевременно выполнять распоряжения исполняющего функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией;
- д)** систематически проходить инструктажи по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности;
- е)** соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать директору лагеря гимназии о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;
- ж)** нести ответственность за жизнь и здоровье детей лагеря гимназии;
- з)** соблюдать правила пожарной безопасности;
- и)** содержать мебель, оборудование лагеря гимназии в рабочем состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря гимназии.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ГИМНАЗИИ.

6.1. Родители (законные представители) детей, посещающих лагерь гимназии, имеют право:

- а)** получать достоверную информацию о деятельности лагеря гимназии;
- б)** представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- в)** оказывать помощь в организации работы лагеря гимназии.

6.2. Родители (законные представители) детей, посещающих лагерь гимназии, обязаны:

- а)** следить за своевременным приходом детей в лагерь гимназии;
- б)** обеспечивать ребенка головным убором, одеждой, обувью (исходя из погодных условий);
- в)** информировать воспитателя или исполняющего функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией, о причине отсутствия ребенка в лагере гимназии;
- г)** заранее, в письменном виде, информировать воспитателя о планируемом отсутствии ребенка в лагере гимназии по семейным обстоятельствам;

д) проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

VII. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ГИМНАЗИИ.

7.1. Дети, посещающие лагерь гимназии, имеют право:

- а) на безопасные условия пребывания;
- б) на отдых;
- в) на реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря гимназии;
- г) на достоверную информацию о деятельности лагеря гимназии;
- д) на защиту своих прав.

7.2. Дети, посещающие лагерь гимназии, обязаны:

- а) соблюдать дисциплину, режим работы лагеря гимназии, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- б) бережно относиться к имуществу, предоставленному в их распоряжение;
- в) поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря гимназии;
- г) находиться в своем отряде в течение всего времени пребывания в лагере гимназии;
- д) незамедлительно сообщать воспитателю или исполняющему функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией, о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

VIII. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ, КАЧЕСТВЕННУЮ И РЕЗУЛЬТАТИВНУЮ РАБОТУ.

8.1. Директор гимназии применяет к работникам лагеря гимназии, добросовестно исполняющим трудовые обязанности, различные виды поощрений.

8.2. Поощрения за труд могут быть следующие:

а) морального характера:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой;
- иные виды поощрения, определенные в коллективном договоре.

б) материального характера:

- выделение премии;
- награждение ценными подарками.

8.2. Все поощрения за труд сотрудников лагеря гимназии оформляются изданием соответствующего приказа (распоряжения) директора гимназии. В тексте приказа четко указывается, за какие конкретные успехи в труде поощряется работник, и указывается конкретный вид поощрения.

IX. ТРУДОВАЯ ДИСЦИПЛИНА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕЕ НАРУШЕНИЕ.

9.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником летнего лагеря гимназии по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, директор гимназии имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующим основаниям.

9.2. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено в соответствии со ст. 192 ТК РФ в случаях:

9.2.1. Неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5 ч.1 ст. 81 ТК РФ).

9.2.2. Однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей (п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ):

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

б) появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории гимназии – директора гимназии или объекта, где по поручению директора гимназии работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

9.2.3. Совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны директора гимназии (п. 7 ч.1 ст. 81 ТК РФ)ю

9.2.4. Совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы (п. 8 ч.1 ст. 81 ТК РФ).

9.2.5. Принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (п. 9 ч.1 ст. 81 ТК РФ).

9.2.6. Однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителями своих трудовых обязанностей (п. 10 ч.1 ст. 81 ТК РФ).

9.2.7. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава гимназии (п.1 ст. 336 ТК РФ).

9.3. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, предшествующее поведение работника и обстоятельства, при которых он был совершен.

9.4. До применения дисциплинарного взыскания директор гимназии должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт (ст. 193 ТК РФ). Не предоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

9.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

9.6. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

9.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.8. Приказ (распоряжение) директора гимназии о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

9.9. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

9.10. Директор гимназии до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или выборного органа первичной профсоюзной организации.

9.11. Сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение.

9.12. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) комиссию по трудовым спорам учреждения, суд.

Х. ПООЩРЕНИЯ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ГИМНАЗИИ, ЗА ВЫСОКИЕ ТВОРЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.

10.1. Дети, посещающие лагерь гимназии, поощряются за:

10.1.1. Участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях.

10.1.2. Добровольный общественно полезный труд на благо гимназии, города.

10.2. В лагере гимназии применяются следующие виды поощрений:

10.2.1. Объявление благодарности детям на общей линейке лагеря гимназии.

10.2.2. Награждение ребенка благодарственным письмом.

10.2.3. Награждение ребенка Почетной грамотой гимназии или Дипломом гимназии.

10.2.4. Награждение ребенка ценным подарком.

10.2.5. Награждение билетом на праздничное представление или спектакль.

10.3. В качестве дополнительного поощрения детей используется поощрение его родителей (законных представителей) в виде:

10.3.1. Благодарственного письма родителям (законным представителям) ребенка по месту их работы.

10.3.2. Награждение родителей (законных представителей) ребенка Почетной грамотой гимназии.

10.4. Поощрения применяются директором гимназии по представлению исполняющего функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным гимназией. Поощрения оформляются приказом по основной деятельности директора гимназии.

10.5. Решение о поощрении принимается по итогам работы лагерной смены.

ХІ. ПРИМЕНЕНИЯ К ДЕТЯМ, ПОСЕЩАЮЩИМ ЛАГЕРЬ ГИМНАЗИИ, МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ.

11.1. За совершение дисциплинарного поступка к детям, посещающим лагерь гимназии, могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из лагеря гимназии.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены за неисполнение или нарушение:

11.2.1. Устава гимназии.

11.2.2. Настоящих Правил.

11.2.3. Иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность гимназии.

11.3. До применения меры дисциплинарного взыскания гимназия должна затребовать от ребенка, посещающего лагерь гимназии, письменное объяснение.

11.4. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение ребенком, посещающим лагерь гимназии, не представлено, то составляется соответствующий акт.

11.5. Применение к детям, посещающим лагерь гимназии, меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора гимназии, который доводит до ребенка и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия ребенка в лагере гимназии.

11.6. Отчисление ребенка, посещающего лагерь гимназии, из лагеря гимназии как мера дисциплинарного взыскания.

11.6.1. Отчисление несовершеннолетнего ребенка, достигшего возраста пятнадцати лет, из лагеря гимназии как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение обучающимся дисциплинарных проступков.

11.6.2. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание ребенка в лагере гимназии оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников гимназии, а также нормальное функционирование лагеря гимназии.

11.6.3. Отчисление ребенка из лагеря гимназии как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к ребенку мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.6.4. Решение об отчислении ребенка из лагеря гимназии, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

11.6.5. Не допускается необоснованное исключение ребенка из лагеря гимназии.

11.6.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются:

а) к обучающимся по образовательным программам начального общего образования;

б) к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

в) не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к детям, посещающим лагерь, во время их болезни.

11.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение ребенка, его психофизическое и эмоциональное состояние и др.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г.Томска
ул. Новосибирская, д.39, Томск, 634049, тел./ факс директор(382 2) 67 86 91; заместители(382 2) 67 54 80;
e-mail: gym29@education70.ru ОКПО 36286650, ИНН/КПП 7020014830/701701001

ПРИКАЗ № 3

по основной деятельности
от 09 января 2021г.

О введении в действие положений
МАОУ гимназии № 29 г.Томска

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МАОУ гимназии № 29 г.Томска, решения общего собрания трудового коллектива МАОУ гимназии № 29 г.Томска (протокол № 4 от 09.01.2021г.), решения педагогического совета МАОУ гимназии № 29 г.Томска (протокол № 3 от 09.01.2021г.), решения профсоюзного комитета МАОУ гимназии № 29 г.Томска (протокол № 45 от 09.01.2021г.), в целях организации деятельности летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ гимназии № 29 г.Томска

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Считать утратившими силу с 08 января 2021г. следующие локальные акты МАОУ гимназии № 29 г.Томска:

№ локального акта	Наименование локального акта	Реквизиты утверждения
№ 174	Положение «О лагере, организованном МАОУ гимназией № 29 г.Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием».	утверждено приказом № 201 от 30.04.2018г.
б/н	Правила внутреннего трудового распорядка лагеря, организованного на базе МАОУ гимназии № 29 г.Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием».	утверждено приказом № 201 от 30.04.2018г.

II. Утвердить и ввести в действие с 09 января 2021 года новую редакцию следующих локальных актов:

№ локального акта	Наименование локального акта
№ 174	Положение «О лагере, организованном МАОУ гимназией № 29 г.Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием».
б/н	Правила внутреннего трудового распорядка лагеря, организованного на базе МАОУ гимназии № 29 г.Томска, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием».

III. Положения, указанные в пункте II настоящего приказа, вступают в силу с 09 января 2021 года и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 09 января 2021г.

VI. Ознакомить с локальными актами, указанными в пункте в пункте II настоящего приказа, работников МАОУ гимназии № 29 г.Томска. Отв. Лобанова Н.В., учитель английского языка. Срок – до 25.01.2021г.

V. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Шаболина

В дело № 01 – 06
О.А. Кедярова
09 января 2021г.