

ПРОТОКОЛ № 3
заседания третьего состава Комиссии по урегулированию конфликта интересов
в МАОУ гимназии № 29 г.Томска

Дата проведения: 20 ноября 2023г.

Место проведения: МАОУ гимназия № 29 г.Томска.

Председатель: Осипова Н.Н.

Секретарь: Кедярова О.А..

Присутствуют:

- 1. Члены Комиссии по урегулированию конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска:**

<i>№</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>
1.	Бунас Светлана Ивановна	Учитель немецкого языка
2.	Остапенко Светлана Михайловна	Учитель физики
3.	Шепелева Анна Владиславовна	Учитель истории и обществознания
4.	Подушкина Елена Викторина	Заместитель директора по научно – методической работе
5.	Матов Александр Дмитриевич	Педагог дополнительного образования

- 2. Приглашенные:**

Шаболина С.В., директор МАОУ гимназии № 29 г.Томска.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.** Анализ условий, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска.

Форма заседания: очно.

Форма согласования документов – очно.

Регламент работы.

1. Выступление по основным вопросам повестки дня – до 15-ти минут.
2. Выступления в прениях – до 3-х минут.
- 3.Общее время работы – 1 час.

Голосовали: «ЗА» - 7 человек; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

Решили:

1. Утвердить повестку дня заседания Комиссии по урегулированию конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска.
2. Утвердить регламент работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска .

Голосовали: «ЗА» - 7 человек; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

ВЫСТУПИЛИ:

1. Шаболина С.В., директор МАОУ гимназии № 29 г.Томска. Шаболина С.В. отметила, что конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых работник гимназии может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- А) работник гимназии за оказание услуги берет деньги у участников образовательных отношений, минуя установленный порядок приема денег у участников образовательных отношений через бухгалтерию гимназии;
- Б) работник гимназии, оказывая услуги участникам образовательных отношений в рабочее время, оказывает этим же участникам образовательных отношений платные услуги после работы;
- В) работник гимназии небескорыстно использует возможности участников образовательных учреждений гимназии;
- Г) работник гимназии получает небезвыгодные предложения от участников образовательных отношений, которым он оказывает услуги;
- Д) работник гимназии рекламирует участникам образовательных отношений гимназии организации, оказывающие любые платные услуги;
- Е) работник гимназии рекомендует участникам образовательных отношений Учреждения, физических лиц, оказывающих любые платные услуги;
- Ж) работник гимназии в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;
- З) работник гимназии участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;
- И) работник гимназии принимает решение об установлении (сохранении) деловых отношений гимназии с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;
- К) работник гимназии использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогический работник гимназии может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- А) педагог гимназии ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учеников;
- Б) педагог гимназии «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- В) педагог гимназии осуществляет репетиторство с учениками, которых обучает;
- Г) педагог гимназии осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- Д) педагог гимназии получает подарки и услуги;
- Е) педагог гимназии участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- Ж) педагог гимназии в наличной форме собирает деньги на нужды класса, гимназии;
- З) педагог гимназии участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- И) педагог гимназии получает небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- К) педагог гимназии участвует в распределении бонусов для учеников;
- Л) педагог гимназии небескорыстно использует возможности родителей (законных представителей) обучающихся;

М) педагог гимназии нарушает установленные в гимназии запреты.

2. Осипова Н.Н., заместитель директора по дополнительному образованию, председатель Комиссии. Осипова Н.Н. отметила, что для недопущения возникновения конфликта интересов в гимназии выполняется следующее:

А) ограничен доступ работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;

Б) работники гимназии добровольно (постоянно или временно) не принимают участие в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

В) пересмотрены и изменены функциональные обязанности работников гимназии;

Г) в гимназии нет работников, у которых их личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

Д) нет необходимости переводить работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, так как такой ситуации в гимназии нет;

Е) нет необходимости передавать работникам принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление, так как такого имущества у работников гимназии нет;

Ж) ни у кого из работников гимназии нет своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами гимназии.

3. Подушкина Е.В., заместитель директора по научно – методической работе. Подушкина Е.В. проинформировала членов Комиссии о том, что в новом учебном году усилен контроль за выполнением пункта VIII положения № 164 «О выявлении и урегулировании конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска» работниками гимназии при выполнении ими профессиональной деятельности. В частности, речь идет о том, что на педагогических работников гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

1. Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся.
2. Запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает в гимназии.
3. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом гимназии.
4. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) учеников и иных участников образовательных отношений.
5. Запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учеников за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом гимназии или Кодексом гимназии.

4. Бунас С.И., учитель немецкого языка. Бунас С.И. проинформировала членов Комиссии о том, что с целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в гимназии реализуются в новом учебном году следующие мероприятия:

1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников гимназии, строго учитывается мнение Совета гимназии, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (профсоюзный комитет гимназии).
2. Обеспечена прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений.
3. Обеспечивается информационная открытость гимназии в соответствии с требованиями

действующего законодательства. В этой связи на официальном сайте гимназии размещены все документы по противодействию коррупции.

4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами гимназии.

5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования.

6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учеников гимназии.

7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников гимназии:

- внесены изменения в уже имеющиеся в гимназии локальные акты и распорядительные документы;

- разработаны локальные акты и распорядительные документы, касающиеся выявления и урегулирования конфликта интересов;

- пересмотрены и изменены функциональные обязанности работников гимназии;

- локальными актами и распорядительными документами ограничено влияние частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения;

- осуществлен перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

8. В случае возникновения конфликта интересов работники гимназии проинформированы о том, что они обязаны незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме руководителя гимназии. Данное обязательство отражено в дополнении к должностным инструкциям работников гимназии.

9. Директору гимназии в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникновения конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений.

Кедярова О.А. На сегодняшний день обращений в Комиссию от работников гимназии и других граждан не поступало. Поэтому можно утверждать, что конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска нет. Предлагаю в решение нашего сегодняшнего заседания вынести следующее:

1. Принять к сведению анализ условий, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска.

2. Продолжить дальнейшую работу по принятию мер по недопущению возникновения в МАОУ гимназии № 29 г.Томска конфликта интересов. В этой связи для урегулирования ситуации конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в гимназии принять следующие меры:

- при необходимости внести изменения в уже имеющиеся в гимназии локальные акты и распорядительные документы;

- при необходимости дополнительно разработать в гимназии локальные акты и распорядительных документы, касающиеся выявления и урегулирования конфликта интересов;

- при необходимости пересмотреть и изменить функциональные обязанности работников гимназии;

- локальными актами и распорядительными документами ограничивать влияние частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Назначить ответственным за выполнение данного решения директора гимназии Шаболину С.В.
4. В МАОУ гимназии № 29 г.Томска на 20.11.2023г. конфликт интересов не выявлен.
Других предложений от членов Комиссии не поступало.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

1. Принять к сведению анализ условий, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска.
2. Принять следующие меры для недопущения конфликта интересов, урегулирования ситуации конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в гимназии:
 - 2.1. Внести изменения (при необходимости) в уже имеющиеся в гимназии локальные акты и распорядительные документы.
 - 2.2. Дополнительно разработать в гимназии (при необходимости) локальные акты и распорядительных документы, касающиеся выявления и урегулирования конфликта интересов.
 - 2.3. Пересмотреть и изменить функциональные обязанности работников гимназии (при необходимости).
 - 2.4. Перевести (при необходимости) работников на должности, предусматривающие выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.
 - 2.5. Локальными актами и распорядительными документами ограничить влияние частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.
 - 2.6. Ответственность за выполнение данного решения возложить на директора гимназии Шаболину С.В.
3. В МАОУ гимназии № 29 г.Томска на 20.11.2023г. конфликт интересов отсутствует.

Голосовали (голосуют только члены Комиссии по урегулированию конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска):

«ЗА» - 7 человек; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

Председатель

Комиссии по урегулированию

Конфликта интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска:  Осипова Н.Н.

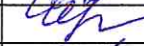
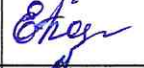
Секретарь

Комиссии по урегулированию конфликта
интересов в МАОУ гимназии № 29 г.Томска:



 О.А. Кедярова

Члены Комиссии:

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Бунас Светлана Ивановна	Учитель немецкого языка	
2.	Остапенко Светлана Михайловна	Учитель физики	
3.	Шепелева Анна Владиславовна	Учитель истории и обществознания	
4.	Подушкина Елена Викторовна	Заместитель директора по научно – методической работе	
5.	Матов Александр Дмитриевич	Педагог дополнительного образования	