



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г.Томска  
ул. Новосибирская, д.39, Томск, 634049, тел./ факс директор(382 2) 67 86 91; заместители(382 2) 67 54 80;  
e-mail: gym29@education70.ru ОКПО 36286650, ИНН/КПП 7020014830/701701001

**УТВЕРЖДЕНО и введено в действие**  
**приказом № 587**  
от 05 сентября 2013г.  
Директор МАОУ гимназии № 29 г.Томска  
\_\_\_\_\_ С.В.Шаболина

(в новой редакции от 09 января 2021 года, приказ № 8; рассмотрено и принято общим собранием работников МАОУ гимназии № 29 г.Томска, протокол № 1 от 09 января 2021г.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ № 161**

### **О порядке организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 29 г.Томска в столовой**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** Положение «О порядке организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 29 г. Томска» (далее – Положение) регламентирует порядок организации горячего питания для учеников муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 29 г. Томска (далее – гимназия).

**1.2.** Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ 3 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.03.1999г. № 52- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения РФ»;
- Федерального закона от 02.01. 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20»;
- СП 2.4 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20»;
- СП 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и производственного сырья»;
- СанПиН 2.3.2.2. 1324- 03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- Устава МАОУ гимназии № 29 г. Томска.

**1.3.** В соответствии с п.4 ст. 16 Закона Томской области от 12.08.2013 №149-03 «Об образовании в Томской области», распоряжением Администрации Томской области от 18.06.2020 № 390-ра «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в областных

государственных и муниципальных образовательных организациях в Томской области, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях» обучающиеся гимназии обеспечиваются в соответствии с действующими нормативами бесплатным горячим питанием, иными мерами социальной поддержки по решению органов государственной власти, органов местного самоуправления.

**1.4.** Столовая гимназии является структурным подразделением гимназии, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания обучающихся гимназии. Для питания обучающихся, а также хранения и приготовления пищи в гимназии выделяются специально приспособленные помещения.

**1.5.** Деятельность столовой гимназии отражается в Уставе гимназии. Организация столовой гимназии учитывается при лицензировании гимназии.

**1.6.** Столовая гимназии руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, требованиями СанПиН, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом гимназии, настоящим Положением.

**1.7.** Гимназия совместно И.П. Ляпко И.Г., поставщиком услуг по организации питания в гимназии, несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания школьной столовой.

**1.8.** Организация обслуживания участников образовательного процесса в столовой гимназии производится в соответствии с правилами техники безопасности, правилами пожарной безопасности, санитарно-гигиеническими требованиями.

**1.9.** Настоящее Положение регулирует отношения между Учредителем, гимназией, родителями (законными представителями) обучающихся, поставщиком услуг по организации питания в гимназии.

## **II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ В ГИМНАЗИИ.**

**2.1.** Питание в гимназии может быть организовано как за счет средств городского, областного, федерального бюджетов (исполнение поручения Президента Российской Федерации об организации бесплатного питания обучающихся 1-4 классов, меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, меры социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), так и за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся гимназии.

**2.2.** Организация горячего питания осуществляется самостоятельно Ляпко И.Г., поставщиком на оказание услуг по организации питания в гимназии (далее – поставщик питания): закупка, завоз, заготовка, приготовление пищи работниками пищеблока столовой гимназии.

**2.3.** Организация горячего питания в гимназии осуществляется на основе договора на оказание услуг по обеспечению питанием детей, обучающихся и договора на оказание услуг по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**2.4.** Питание обучающихся в гимназии осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и циклическим меню по обеспечению питанием обучающихся 1-4 классов, отдельных категорий обучающихся и обучающихся с ОВЗ (на 12 дней), согласованным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Томской области, утвержденным поставщиком на оказание услуг по организации питания в гимназии и директором гимназии.

**2.5.** Требования к режиму питания обучающихся гимназии:

**2.5.1.** Для обучающихся должны быть организовано горячее питание: завтрак и обед (для первой смены), обед и полдник (для второй смены).

2.5.2. О случаях появления в гимназии пищевых отравлений и острых кишечных инфекций информируется Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Томской области.

2.5.3. В гимназии приказом директора назначается ответственный, осуществляющий контроль:

- за посещением столовой обучающимися разных категорий;
- за количеством фактически отпущенных завтраков и обедов обучающимся начальной школы, отдельным категориям обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

2.6. Обучающиеся гимназии питаются по классам согласно графику, утвержденному директором гимназии.

2.7. Классные руководители или учителя - предметники, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

2.8. Поставщик питания и заведующая производством ведут ежедневный учет обучающихся 1-4 классов, отдельных категорий обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих бесплатное питание по классам.

2.9. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые в столовой гимназии, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности, но не менее 3-х раз в день. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Результаты бракеража фиксируются в бракеражном журнале всеми членами бракеражной комиссии, созданной приказом директора гимназии.

2.10. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующей производством и отмечается в бракеражном журнале.

2.11. Требования соблюдения правил личной гигиены сотрудниками столовой:

- к работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей санитарного минимума;
- ежедневно перед началом смены медработник проводит у всех работающих осмотр открытых поверхностей тела на наличие гнойничковых заболеваний.

### **III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГИМНАЗИИ.**

3.1. Меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость, утверждается поставщиком питания и директором гимназии.

3.2. Меню на неделю выставляется на официальном сайте гимназии в подразделе «Меню для разных категорий обучающихся» раздела «Школьное питание». Меню на каждый день вывешивается на стенде в обеденном зале. Данное меню

3.3. Столовая гимназии осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы гимназии. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания гимназии, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, утвержденному директором гимназии.

3.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором гимназии. В режиме учебного дня для приёма пищи предусматриваются для обучающихся перемены по 20 минут. Отпуск обучающимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам).

3.5. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство администрации и педагогических работников.

3.6. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал и протоколы проверок бракеражной комиссии.

3.7. Контроль за организацией питания, проведением организационно-массовых и других мероприятий, направленных на формирование позиции здорового питания, осуществляют

назначенные приказом директора различные работники гимназии и структурные подразделения, также созданные приказом директора гимназии.

**3.7.1.** Совет по питанию гимназии объединяет администрацию, всех педагогических работников гимназии, специалистов гимназии, обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях осуществления контроля реализации комплексной целевой программы (далее – КЦП) «Здоровое питание» в гимназии. Целями работы данного структурного подразделения являются:

- определение и формулирование приоритетных и стартовых педагогических проблем по здоровому питанию школьников;
- осуществление стратегического планирования инновационной работы гимназии в рамках КЦП «Здоровое питание»;
- создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей для реализации целей и задач КЦП «Здоровое питание»;
- осуществление контроля реализации КЦП «Здоровое питание» в гимназии;
- совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителя в рамках КЦП «Здоровое питание»: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства.

**3.7.2.** Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся гимназии (далее – общественная комиссия гимназии) создается в целях решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся. Целями работы данного структурного подразделения являются:

- создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора;
- организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой столовой гимназии, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности столовой гимназии;
- пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность гимназии в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления;
- реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

**3.7.3.** Классные руководители, назначенные приказом директора гимназии ответственными за организацию питания учеников классов:

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о правильном питании;
- несут ответственность за организацию питания обучающихся класса;
- готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания ученику;
- ежедневно своевременно через систему «Инфо – Школа» предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся учеников, в том числе на бесплатной основе;
- сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором гимназии;
- контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи;
- контролируют поведение учеников во время приема пищи в столовой.

**3.7.4.** Ответственный за организацию питания в гимназии, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по гимназии для организации бесплатного питания обучающихся;

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в департамент образования администрации Города Томска;
- посещает все совещания по вопросам организации горячего питания, проводимые в вышестоящих органами управления образования;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность в централизованную бухгалтерию по обслуживанию муниципальных общеобразовательных учреждений;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в гимназии обучающихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания обучающихся;
- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии по оценке качества приготовления пищи;
- своевременно с медицинским работником гимназии осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов и др.);
- проводит рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивает у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

#### **IV. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

**4.1.** Во исполнение поручения Президента Российской Федерации в гимназии организовано бесплатное питание обучающихся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета. Основаниями для организации бесплатного питания учеников уровня начального общего образования являются:

**4.1.1.** Для учеников 1-х классов - приказ директора гимназии о зачислении граждан в 1 класс.

**4.1.2.** Для учеников 2-х, 3-х, 4-х классов - приказ директора гимназии о переводе обучающихся в следующий класс

**4.2.** В целях социальной поддержки населения, укрепления здоровья обучающихся 1 – 11 классов отдельные категории учеников гимназии обеспечиваются горячим питанием за счет средств областного бюджета на основании постановления администрации Города Томска «Об обеспечении питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Города Томска» и распоряжения Департамента общего образования Томской области:

**4.2.1.** Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

**4.2.2.** Дети из малообеспеченных многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей.

**4.2.3.** Дети из малообеспеченных семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного по г.Томску.

**4.2.4.** Дети из неполных семей, если родитель (законный представитель) является инвалидом I – II группы или признан безработным в установленном порядке.

**4.2.5.** Дети, оба родителя которых являются инвалидами.

**4.2.6.** Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**4.2.7.** Дети с ограниченными возможностями здоровья.

**4.3.** Ученикам, отнесённым к категории п.4.2.1. – 4.2.6., предоставляется одноразовое бесплатное питание. Ученикам, отнесенным к категории п.4.2.7., предоставляется двухразовое питание.

**4.4.** Малоимущие семьи с несовершеннолетними детьми, включая малоимущие многодетные семьи, состоят на учете в территориальных Центрах социальной поддержки населения в качестве получателя мер социальной поддержки.

**4.5.** Гимназия организует взаимодействие с территориальными Центрами социальной поддержки по месту нахождения образовательного учреждения путем электронного обмена информацией с использованием программного обеспечения, разработанного Департаментом социальной защиты населения Томской области, о детях, претендующих на получение бесплатного питания.

**4.6.** Программный продукт позволяет формировать списки детей из малоимущих семей на основании заявлений родителей в электронном формате и передавать их в территориальный Центр для отметки в списках об отнесении семьи к категории малоимущих на основании базы данных получателей мер социальной поддержки.

**4.7.** Семьи, относящиеся к категории малоимущих, но не состоящие на учете в Центрах социальной поддержки населения, получают необходимую справку в территориальном Центре в индивидуальном порядке.

**4.8.** Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами:

№	Категория учеников	Перечень предоставляемых документов в гимназию
1.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.	Копия документа об опеке, заявление
2.	Дети из малообеспеченных многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей	Справка из Центра социальной поддержки населения, заявление
3.	Дети из малообеспеченных семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного по г.Томску.	Справка из Центра социальной поддержки населения, заявление
4.	Дети из неполных семей, если родитель (законный представитель) является инвалидом I – II группы или признан безработным в установленном порядке.	Справка из Центра социальной поддержки населения, копия документа об инвалидности (для инвалидов I – II группы), заявление
5.	Дети, оба родителя которых являются инвалидами.	Копия документа об инвалидности, заявление
6.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	Акт обследования условий проживания ученика гимназии, заявление
7.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	Заключение ПМПК о присвоении статуса «ребенок с ОВЗ», заявление

**4.9.** Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания ученику гимназии несёт классный руководитель, в классе которого обучается данный ученик.

**4.10.** На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор гимназии издает приказ об организации питания отдельных категорий обучающихся, в котором:

- утверждаются списки отдельных категорий, обучающихся гимназии для обеспечения бесплатным питанием;
- определяется зона ответственности классных руководителей за получение отдельными категориями обучающихся бесплатного питания.

**4.11.** Для обследования условий проживания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в гимназии создается комиссия, состоящая из работников гимназии (не менее 3-х человек). Данная комиссия составляет акт обследования условий проживания учеников гимназии, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании которых обучающийся имеет право получать бесплатное питание в гимназии.